

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «АРМАВИРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ КК АЮТ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор техникума

А.Н. Савинов

«30 » августа 2025г

П Л А Н

**работы абонементов
на 2025-2026 учебный год**

**1. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ
(АБОНЕМЕНТА)**

1.1. Общеорганизационные мероприятия

№ п/п	Срок исполнения	Наименование мероприятий	Ответственный	Отметка о выполне нии
1.	В течение года	Работа с Федеральным перечнем учебников на 2025– 2026 г.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
2.	В течение года	Формирование обще-технику- мовского заказа на учебники и учебные пособия на 2025 – 2026 учебный год	библиотекарь Филипченко Т.А.	
3.	В течение года	Сверка библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов	библиотекарь Филипченко Т.А.	
4.	1 раз в три месяца	Ежеквартальное пополнение списков экстремистских материалов и составление актов отсутствия их в фонде библиотеки.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
5.	Сентябрь	Заключение договора на приобретение ЭБС	библиотекарь Филипченко Т.А.	
6.	Сентябрь	Составление годового и перспективного планов работы библиотеки.	библиотекарь Филипченко Т.А.	

7.	По требованию	Внесение изменений и дополнений в нормативно-правовые документы библиотеки, регламентирующие ее деятельность.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
8.	В течение года	Статистические отчеты по книговыдаче, посещаемости и количества читателей библиотеки	библиотекарь Филипченко Т.А.	
9.	По требованию	Сдача статистических и аналитических отчетов работы руководству техникума.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
10.	В течение года	Подготовка информации по книгообеспеченности для лицензирования и аттестации.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
11.	Сентябрь, январь, июнь	Прием и выдача учебников (по графику)	библиотекарь Филипченко Т.А.	
12.	Сентябрь	Организация 100% охвата записи студентов с 1-4 курсов (очного и заочного отделений). Оформление читательских формуляров на вновь поступивших читателей.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
13.	В течение года	Ведение картотеки читателей на бумажных носителях.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
14.	В течение года	Обслуживание читателей на абонементе	библиотекарь Филипченко Т.А.	
15.	В течение года	Привлечение обучающихся к работе по сохранению фонда.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
16.	1 раз в год	Организация вывоза макулатуры	библиотекарь Филипченко Т.А.	

1.2 Комплектование библиотечного фонда.

Работа с книжным фондом. Работа с документами.

1.	В течение года	Изучение фонда, анализ состава и структуры, оценка соответствия учебным планам. Работа с книжными фондами по классификации.	Библиотекарь Филипченко Т.А.	
2.	В течение года	Мониторинг всех источников комплектования фонда: издательские центры, книготорговые и книгоиздательские организации, фирмы, частные лица, обменные фонды других библиотек, агентство	Библиотекарь Филипченко Т.А.	

		«Роспечать» и др. для выявления и приобретения учебной литературы		
3.	В течение года	Изъятие из фонда морально устаревшей, непрофильной, ветхой и многоэкземплярной литературы	Библиотекарь Филипченко Т.А.	
4.	В течение года	Подготовка актов списания устаревшей и ветхой литературы.	Библиотекарь Филипченко Т.А.	
5.	В течение года	Подготовка актов списания литературы, утерянной читателями.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
6.	В течение года	Подготовка приемных актов на литературу, принятую взамен утерянной.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
7.	В течение года	Работа с преподавателями по комплектованию учебной литературы согласно учебным планам и программам..	Библиотекарь Филипченко Т.А.	
8.	В течение года.	Техническая и библиотечная обработка документов при поступлении их в библиотеку	библиотекарь Филипченко Т.А.	
9.	В течение года	Работа с инвентарными книгами (исключение выбывшей литературы)	библиотекарь Филипченко Т.А.	
10.	В течение года	Работа по сохранности фонда: систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий, составление списков должников, предупреждение должников по телефону, WhatsApp.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
11.	По мере поступления	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	библиотекарь Филипченко Т.А.	
12.	По мере поступления	Учет фонда (ведение инвентарной книги, книги суммарного учета, картотеки новых поступлений, учебников)	библиотекарь Филипченко Т.А.	
13.	Июнь – август	Обеспечение сохранности: Рейды по проверке учебников Проверка учебного фонда Ремонт книг	библиотекарь Филипченко Т.А.	
14.	Февраль – июль	Расстановка и систематизация фонда.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
15.	2 раза в год	Оформление подписки на периодические издания.	Библиотекарь Филипченко Т.А.	

1.3. Индивидуальная работа

№ п/п	Срок исполнения	Наименование мероприятий	Ответственные	Отметка о
----------	--------------------	--------------------------	---------------	--------------

				выполнении
1.	Сентябрь-октябрь	Беседа при записи или перерегистрации читателей	библиотекарь Филипченко Т.А.	
2.	Сентябрь-июль	Работа с задолжниками по учебной и дополнительной литературе.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
3.	Октябрь-июнь	Изучение и регулярный анализ читательских формуляров (1-2 раза в год), выявление и поощрение самых активных читателей.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
4.	Постоянно	Беседа об ориентировании в фонде	библиотекарь Филипченко Т.А.	
5.	По мере поступления новой литературы	Составление индивидуальных рекомендательных списков чтения на основе фонда.	библиотекарь Филипченко Т.А.	

1.4.Работа с педагогическим коллективом

№ п/п	Срок исполнения	Наименование мероприятий	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	В течение года	Информирование преподавателей о новой учебной и учебно-методической литературе	библиограф	
2.	В течение года	Консультационно-информационная работа с педагогами	библиотекарь	
3.	В течение года	Участие в педагогическом совете техникума.	библиотекарь Филипченко Т.А.	

1.5. Массовая работа

№ п/п	Срок исполнения	Наименование мероприятий	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	На Октябрь.	"Литературный квест" нескучная классика. "Режиссер- профессия или призвание".	библиотекарь Филипченко Т.А. ЦДБ имени З. Космодемьянской Юровской Л.А.	
2.	В течение года	Тематическая экскурсия " Образы Великой Отечественной войны" на картинах современных художников. ("И помнит мир спасённый" Данциг Май, плакаты Кукрыниксов, " Ленинградские матери" Тойфель Анни.)	библиотекарь Филипченко Т.А. Л. А. Юровской режиссер документалист	
3	В течение года	Литературные персонажи в иллюстрациях советских	библиотекарь Филипченко Т.А.	

		художников.(Орест Веррейский " Тихий Дон","Анна Каренина", А. Кибрик "Тарас Бульба". А.Кокорин ,Сказки Андерсена".)	ЦДБ имени З. Космодемьянской Юровской Л.А.	
4	В течение года	Кино лекторий" Судьба человека" по рассказу Михаила Шолохова	библиотекарь Филиппченко Т.А. ЦДБ имени З. Космодемьянской Юровской Л.А.	
5	В течение года	"Александр Невский" кино лекторий . История создания фильма и новаторство С.Эйзенштейна.	библиотекарь Филиппченко Т.А. ЦДБ имени З. Космодемьянской Юровской Л.А.	
6	В течение года	"Будь собой" выставка Художника- дизайнера Т.В. Занберовой	библиотекарь Филиппченко Т.А. ЦДБ имени З. Космодемьянской Юровской Л.А.	
7	Январь	Мастер- Класс по народной кукле Кукла- Веснянка", . " Подорожница", .	библиотекарь Филиппченко Т.А. ЦДБ имени З. Космодемьянской Юровской Л.А.	

1.6. Пропаганда краеведческой литературы

1.	Постоянно	«Моя Родина – Кубань»	Библиотекарь Филиппченко Т.А.	
2.	Постоянно	«Нет милее и краше Кубани нашей...»	Библиотекарь Филиппченко Т.А.	
3.	Постоянно	«Знаешь ли ты Армавир, как знаю его я!»	Библиотекарь Филиппченко Т.А.	

1.7. Книжные выставки

1.	Октябрь	3 октября – 130 лет со дня рождения Сергея Александровича Есенина, русского поэта (1895 – 1925) Книжная выставка: «Без России не было б меня...»	библиотекарь Филиппченко Т.А.	
2.	Декабрь	«Хорошо, что каждый год к нам приходит Новый год!» «С годом Красно Огненной Лошади»: Оформление читального зала, окон библиотеки, книжные	библиотекарь Филиппченко Т.А.	

		выставки, развлекательную программу на зимние каникулы	библиограф Онищенко Ю.А.	
3.	Январь	12 января - 150 лет со дня рождения Джека Лондона, американского писателя (1876-1916); Книжная выставка: «Романтик белых снегов»	библиотекарь	
4.	Февраль	10 (понедельник) – День памяти великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина (1799-1837); Книжная выставка: «Угас, как светоч, дивный гений...» «Великий поэт великой России» Тематическое оформление читального зала, книжных выставок к 23 февраля	библиотекарь Филипченко Т.А. библиограф Онищенко Ю.А.	
5.	Март	Международный женский день	библиотекарь Филипченко Т.А.	
6.	Май	День Победы	библиотекарь Филипченко Т.А.	
7.	Май	Ежегодная встреча с выпускниками техникума	библиограф Онищенко Ю.А.	
8.	Июнь	Пушкинский день России	библиотекарь Филипченко Т.А.	

1.8. Профессиональное развитие

1.	Согласно плану	Участие в районном и городском МО. Ведение учетной документации библиотеки.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
2.	Постоянно	Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий. Изучение через Интернет и профессиональные журналы опыта других библиотек и внедрение его в практику своей работы.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
3.	Постоянно	Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе». Приказы, письма, инструкции о библиотечном деле. Использование электронных носителей.	библиотекарь Филипченко Т.А.	

4	Постоянно	Взаимодействие с библиотеками города.	библиотекарь Филипченко Т.А.	
1.9. График работы (Абонемент)				
	П	С 8.00 –16.00		
	В	С 8.00 –16.00		
	С	С 8.00 –16.00		
	Ч	С 8.00 –16.00		
	П	С 8.00 –16.00		
	С	С 8.30 до 13.00 (через субботу)		
	В	Выходной		

Библиотекарь

Т.А. Филипченко